

Рассмотрено на заседании
Научно-методического совета
от «16»апреля 2021 г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КТИНЗ
 /А.А.Куприянов/
Подпись Ф.И.О.

«19» апреля 2021 г.

Отчет о результатах самообследования
профессиональной образовательной организации

ГБПОУ «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья»

(наименование образовательной организации)

С 1 апреля 2020 – по 1 апреля 2021 года

(отчетный период)

Содержание

	Введение.....	стр 3-4
I	Аналитическая часть.....	Стр 5-36
1	Оценка образовательной деятельности ОО.....	Стр 5-6
2	Оценка системы управления организации.....	Стр 7-9
3	Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.....	Стр 9-27
4	Оценка организации учебного процесса.....	Стр 27
5	Оценка востребованности выпускников.....	Стр27-28
6	Оценка качества кадрового обеспечения.....	Стр28
7	Оценка качества учебно-методического обеспечения.....	Стр 29-30
8	Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения	Стр 30-33
9	Оценка качества материально-технической базы.....	Стр33-35
10	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.....	Стр36
II	Показатели деятельности профессиональной образовательной организации	Стр37-38...
	Заключение.....	Стр38

Ведение

Самообследование ГБПОУ «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья» организовано и проведено в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462.

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию определены в соответствии с приложением № 3, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324.

Объектом самообследования является образовательная деятельность колледжа.

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации.

Основные задачи самообследования:

- установить соответствие уровня содержания и качества подготовки, дать комплексный анализ уровню методического обеспечения учебного процесса;
- проанализировать состав педагогических кадров;
- проанализировать состояние материально-технической базы;
- рассмотреть выполнение условий реализации образовательных программ и организацию воспитательной работы;

Процедура самообследования проведена в 4 этапа:

- 1 - планирование и подготовка работ по самообследованию;
- 2- организация и проведение самообследования в организации;
- 3- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- 4- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Результаты самообследования оформлены в виде отчета, включающего аналитическую часть и показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Отчет размещен в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте и направлен учредителю.

Приказом № 62/1 от «3» марта 2021 года утвержден состав комиссии по самообследованию.

Состав комиссии:

1. Доржиева Татьяна Федоровна – первый заместитель директора
2. Гулгенова Алена Дашиевна – заведующий по воспитательной работе;
3. Дамбаева Татьяна Николаевна – главный бухгалтер;
4. Будаева Жанна Николаевна – заведующий по учебной работе;
5. Тугутова Туяна Доржиевна – заведующий методическим отделом;
6. Бардунаева Нина Валентиновна – заведующий административно – хозяйственной частью;

Самообследование проводилось по следующим направлениям:

- Оценка образовательной деятельности
 - Оценка системы управления;
 - Оценка содержания и качества подготовки специалистов;
 - Оценка организации учебного процесса
 - Оценка востребованности выпускников;
 - Оценка качества кадрового обеспечения;
 - Оценка качества учебно – методического обеспечения;
 - Оценка качества библиотечно – информационного обеспечения;
 - Оценка качества материально – технической базы;
 - Внутренняя система оценки качества
-
- Материалы самообследования рассмотрены на заседании научно – методического совета от 16 апреля 2021 года (протокол № 4) и утверждены директором колледжа 19 апреля 2021 года.

Аналитическая часть.

1. Оценка образовательной деятельности ОО

Общая характеристика ОО:

Учреждение создано в соответствии с приказом Бурятского республиканского управления по профессионально-техническому образованию от 2 июля 1982 г. № 183 как Сельское техническое училище № 1.

На основании приказа Бурятского республиканского управления по профессионально-техническому образованию от 19 апреля 1983 г. № 103 Сельское техническое училище № 1 преобразовано в Сельское профессионально-техническое училище № 13.

Приказом Бурятского республиканского управления по профессионально-техническому образованию от 25 сентября 1984 г. № 219 Сельское профессионально-техническое училище № 13 переименовано в Среднее профессионально-техническое училище № 38.

Во исполнение приказа Министерства образования Республики Бурятия от 23 мая 1994 г. № 185 Среднее профессионально-техническое училище № 38 преобразовано в Лицей традиционных искусств народов Забайкалья (ВПУ) № 38.

В соответствии с Законом РФ «Об образовании» Лицей традиционных искусств народов Забайкалья (ВПУ) № 38 перерегистрирован в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Лицей традиционных искусств народов Забайкалья № 38» постановлением администрации Иволгинского района Республики Бурятия от 15.12.2000 г. № 745.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 29 октября 2010 года № 455 государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Лицей традиционных искусств народов Забайкалья № 38» переименовано в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья» (ГОУ СПО КТИНЗ).

Постановлением Правительства Республики Бурятия от 4 мая 2012 года № 256 «О переименовании некоторых государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Бурятия» государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья» ГБОУ СПО КТИНЗ.

Постановлением Правительства республики Бурятия от 30 апреля 2014 года № 203 учреждение переименовано в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья» ГБПОУ КТИНЗ.

ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Организационно – правовое обеспечение образовательного процесса	
2.1.Наличие лицензии на образовательную деятельность	Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложениями. Реквизиты лицензии: серия 03Л01 № 0001021 , регистрационный номер № 2478 от 30 декабря 2015 года. Приказ Министерства образования и науки Республики Бурятия от 26.03. 2020 г. № 494. Срок действия лицензии – бессрочно.
2.2.Наличие	Свидетельство о государственной аккредитации с приложением.

		6
свидетельства государственной аккредитации	о	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации: серия 03А 02 № 0000013 , регистрационный номер № 1690 от 21 января 2016 г. Срок действия по 22 мая 2021 года.
2.3.Наличие свидетельства о постановке на учет в налоговом органе	о	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту её нахождения: серия 03 № 001676373 на Поставлен на учет 26 декабря 1994 г. Территориальный участок 0308 Межрайонной инспекции Министерства российской Федерации по налогам и сборам №2 по Республике Бурятия, с.Иволгинск 0308 и присвоен ИНН/КПП 0308001896/030801001 ОГРН 1020300972768
2.4.Наличие свидетельств государственной регистрации права	о	Вид права: оперативное управление. Объект права: учебный корпус; Назначение: нежилое. Площадь общая 3114 кв. м; Литер: Б. Этажность: 2. Кадастровый номер 03- 03- 08 /001/2010- 268 Передаточный акт государственного имущества на право оперативного управления № 223 от 21. 09. 1999 г. Свидетельство 03 –АА 245291 Объект права: мастерские Назначение: нежилое. Площадь общая 2166, 6 кв. м. Инвентарный номер: 5005 Литер Б, этажность 1 Кадастровый номер – 03-03-08/001/2010 – 270 Свидетельство 03- АА 24 52 92
2.5.Устав		Устав согласован с Минимуществом РБ от 13. 07. 2015 г. за номером 04- 01- 04 -529 и утвержден приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 17 июля 2015 года № 1704
2.6.Данные заключения органов Роспотребнадзора и Госпожнадзора		Санитарно – эпидемиологическое заключение № 03.БЦ.03.000.М.000463.09.15 от 11.09.2015 г. № 2668323 № 03. БЦ. 03.000.М.000464.09.15 от 11.09. 2015 г. № 2668324 Санитарно-эпидемиологическое заключение № <u>03.БЦ.03.000.М.000480.05.19,</u> от <u>21.05.2019 г.</u> Заключение № 216 о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 07 декабря 2015 года Заключение № 2 о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 09 января 2020 года

2. Перечень реализуемых ОПОП (ПШССЗ, ППКРС, ДПО, ДО) По программам подготовки специалистов среднего звена:

1. Декоративно – прикладное искусство и народные промыслы (по видам).
2. Механизация сельского хозяйства.

По программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих

1. Портной.

2. Изготовитель художественных изделий из дерева.
3. Изготовитель художественных изделий из металла.
4. Повар, кондитер.
5. Хозяйка усадьбы.

По программам дополнительного образования

Дополнительное образование детей и взрослых

Дополнительное профессиональное образование

2. Оценка системы управления организации

- Структура управления
- Управление колледжем осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Бурятия, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности управления.
- Органами управления являются Учредитель, Директор, Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Научно – методический Совет.
- Назначение Директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляется Учредителем.
- В колледже сформированы коллегиальные органы управления такие как: Общее собрание работников и обучающихся Учреждения, Научно – методический совет Учреждения, Педагогический совет.
- Педагогический совет рассматривает вопросы организации образовательного процесса в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.
- Общее собрание работников и обучающихся Учреждения, Научно – методический совет, Педагогический совет организуют свою деятельность согласно локальным нормативным актам.
- В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении создан Студенческий совет, Совет родителей.
- Система управления колледжем обеспечивает устойчивое взаимодействие всех структурных подразделений по обеспечению качественной подготовки выпускников колледжа, организации учебно-воспитательной работы.
- Система управления колледжа построена с учетом потребности всех заинтересованных в достижении целей сторон: студентов и их родителей, персонала колледжа, работодателей и социальных партнеров. Все структурные подразделения подотчетны и подконтрольны администрации учреждения.

• НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

- **УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ:**
Устав согласован с Минимуществом РБ от **13.07.2015 г.** за номером **04-01-04-529** и Утвержден приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от **17 июля 2015 года № 1704**

- **Коллективный договор** принят на общем собрании коллектива колледжа 14 октября 2017 года сроком на 5 лет.
- **Локальные акты**
В целях осуществления эффективной организации управления деятельностью колледжа, в соответствии с действующим законодательством, а также приказами и распоряжениями Учредителя, разработан пакет локальных нормативных актов. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность колледжа, являются Коллективный договор, приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие акты, утвержденные в установленном порядке. Локальные акты не противоречат законодательству Российской Федерации.

Реализация ППССЗ и ППКРС

1. План УВД колледжа на 2020-2021 учебный год.
2. Положение об организации учебного процесса.
3. Положение о СРС.
4. Положение о кабинетах, лабораториях, мастерских.
5. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной . аттестации студентов по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.
6. Положение о ВКР.
7. Положение о внутриколледжном контроле
8. Положение о ведении журнала
9. Положение о заочной форме обучения
10. Положение об очно-заочной форме обучения
11. Положение об экстернате
12. Положение об учебно-методическом комплексе
13. Положение об учебном хозяйстве
14. Положение о лабораторных и практических работах
15. Реализация программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
16. Положение о КТП
17. Правила внутреннего распорядка студентов
18. Положение о вариативной части ОПОП
19. Положение о РП УД и ПМ
20. Положение о РП УП и ПП
21. Положение об УП
22. Положение о ПП
23. ДПИ Положение о УП и ПП
24. Положение о КОСах ПМ
25. Положение о курсовом проектировании
26. Положение о КОСах по УД
27. Положение о ГИА КТИНЗ

Методическая деятельность

1. Положение о методическом кабинете.
2. Положение о педагогическом совете.
3. Положение о методической разработке.
4. Положение научно – методическом совете.
5. Положение о конкурсе творческих работ.
6. Положение о мастер – классе.
7. Положение о конференции.
8. Положение о профессиональном конкурсе.
9. Положение о научно – практической конференции педагогов.
10. Положение о научно – исследовательской деятельности студентов.
11. Положение о методической работе.
12. Положение о методическом объединении.
13. Положение о педагоге - исследователе.
14. Положение об учебно – методическом комплексе.
15. Положение о студенческом научном обществе.
16. Положение о научно – практической конференции.
17. Положение о портфолио педагога.
18. Положение о портфолио студента.

19. Положение о самообразовании педагогов.
20. Положение о школе молодого педагога.
21. Положение о методической неделе.
22. Положение о конкурсе «Лучшее портфолио».
23. Положение о паспорте методического кабинета.
24. Положение о самообследовании.
25. Положение по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Воспитательная работа

1. Положение о классном руководителе.
2. Положение о воспитательной работе в группе.
3. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов.
4. Положение о старосте группы.
5. Положение о музее колледжа.
6. Положение о Совете музея.
7. Положение о Совете студентов колледжа.
8. Положение о Совете по профилактике правонарушений и преступлений студентов колледжа.
9. Положение об общежитии колледжа.
10. Положение о Совете студентов общежития.
11. Положение о конкурсе «Лучшая комната общежития».

Вывод. Анализ внутренней экспертизы колледжа показал наличие необходимых организационно – правовых документов, регламентирующих ведение образовательной деятельности. Собственная нормативная и организационно – распорядительная документация соответствует действующему законодательству, Уставу, Типовому положению об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и обеспечивает взаимодействие всех подразделений колледжа.

3. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

■ сведения о контингенте обучающихся:

ПЛАН ПРИЕМА	ВЫПОЛНЕНИЕ КЦП	КОЛИЧЕСТВО ОБУЧАЮЩИХСЯ	СОХРАННОСТЬ
130	100%	ППССЗ – 152 ППКРС – 253	98%

■ характеристика содержания образовательных программ:

1. Образовательная деятельность по укрупненной группе **19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии по профессии 19.01.17 Повар, кондитер** ведется согласно ФГОС, утвержденному приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 №798 (ред. от 09.04.2015) «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 260807.01 Повар, кондитер" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29749).

43.01.19 Повар, кондитер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1569 от 09.12.2016 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2016 №44898).

2. Образовательная деятельность по укрупненной группе **29.00.00 Технологии легкой промышленности по профессии 29.01.07 Портной** ведется согласно ФГОС, утвержденному приказом Министерства образования и науки России от 02.08.2013 №770 (ред. от 09.04.2015) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 262019.03 Портной" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 №29655).

3. Образовательная деятельность по укрупненной группе **35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство** ведется:

- по специальности **35.02.07 Механизация сельского хозяйства** в соответствии с ФГОС, утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. №456 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства".

- по профессии **35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы** в соответствии с ФГОС, утвержденному приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 №717 (ред. от 09.04.2015) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 112201.01 Хозяйка (ин) усадьбы" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 №29625)

4. Образовательная деятельность по укрупненной группе **54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств** ведется:

- по профессии **54.01.06 Изготовитель художественных изделий из металла** в соответствии с ФГОС, утвержденному приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 №669 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 072602.01 Изготовитель художественных изделий из металла" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 №29476);

- по профессии **54.01.13 Изготовитель художественных изделий из дерева** в соответствии с ФГОС, утвержденному приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 №666 (ред. от 09.04.2015) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 072611.01 Изготовитель художественных изделий из дерева" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29651);

- по специальности **54.02.02 Декоративно – прикладное искусство и народные промыслы (по видам)** в соответствии с ФГОС, утвержденному приказом Минобрнауки РФ от 13.07.2010 №773 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 072601 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.09.2010 N 18359);

Подготовка по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на базе среднего общего образования и основного общего образования.

Обучение проводится на бюджетной основе.

Прием в колледж осуществляется в соответствии с Правилами приема, которые ежегодно утверждаются в соответствии с нормативно – правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, в рамках контрольных цифр, ежегодно утверждаемых Министерством образования и науки Республики Бурятия.

Предложения по контрольным цифрам приема формируются в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учетом регионального спроса на образовательные услуги. Колледж принимает участие в открытом публичном конкурсе на размещение контрольных цифр приема граждан за счет средств республиканского бюджета в образовательных учреждениях среднего профессионального образования. Контрольные цифры приема выполняются ежегодно.

Обучение ведется по очной форме обучения.

ОПОП включает в себя: примерные образовательные программы, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебный план, график учебного процесса, программу учебной и производственной практик, программу государственной итоговой аттестации, учебно – методические материалы по дисциплинам и модулям, КОСы.

Учебный план по профессии разработан согласно ФГОС.

1. В процессе обучения по Программам подготовки специалистов среднего звена изучаются следующие учебные циклы:

- общеобразовательный учебный цикл;
- общий гуманитарный и социально-экономический;
- математический и общий естественнонаучный;
- профессиональный учебный цикл;
- преддипломная практика (преддипломная);
- государственная итоговая аттестация - ГИА.

В процессе обучения по Программам подготовки квалифицированных рабочих служащих изучаются следующие учебные циклы:

- общеобразовательный учебный цикл;
- профессиональный учебный цикл;
- государственная итоговая аттестация - ГИА.

2. Рабочий учебный план определяет перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей и входящих в них междисциплинарных курсов, этапы учебной и производственной практик, виды государственной итоговой аттестации. Календарный график учебного процесса составлен с учетом чередования теоретического обучения и учебной практики.

3. В состав каждого ПМ входят один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

В общепрофессиональном учебном цикле предусмотрено обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», промежуточной аттестацией является экзамен.

4.Срок получения СПО по ППССЗ – 3 г. 10 мес.

Срок получения СПО по ППКРС – 2 г. 10 мес.

5. Продолжительность учебной недели – 6 дней.

6. Продолжительность учебных занятий- 45 минут и группировка парами.

7.Объем обязательных учебных занятий в период теоретического обучения, учебной и производственной практик составляет 36 часов в неделю; максимальной учебной нагрузки – 54 часа в неделю и включает все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы в колледже.

8.Объем часов по дисциплине «Физическая культура» реализуется как за счет обязательных аудиторных занятий, так и за счет различных форм внеучебных занятий в спортивных клубах, секциях. Дисциплина «Физическая культура» в составе общеобразовательного цикла и дисциплина из раздела ОГСЭ имеют разные программы и реализовываются последовательно.

9. Консультации для студентов по очной форме обучения предусмотрены из расчета 4 часа на одного студента на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Определены формы и график проведения консультаций (индивидуальные, групповые, устные и письменные). Консультации способствуют улучшению постановки всего учебно-воспитательного процесса, так как предотвращают в определенной степени неуспеваемость.

10. При организации обучения освоение элементов общепрофессионального и

профессионального учебных циклов начинается с первого курса параллельно с общеобразовательной подготовкой.

11. Практика является обязательным разделом программы, представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся и в соответствии с требованиями ФГОС СПО состоит из двух этапов: учебной и производственной практики. Учебная практика проводится при освоении обучающимися общих и профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, согласно календарному графику учебного процесса и предусмотрена после изучения междисциплинарного курса каждого профессионального модуля. Учебная практика проводится рассредоточено. Прохождение производственной практики организовано концентрировано после изучения профессионального модуля. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности, которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

13. Общая продолжительность каникул при освоении ППССЗ составляет 34 недели в том числе, 8 недель в зимний период.

14. Общая продолжительность каникул при освоении ППКРС составляет 24 недели в том числе, 6 недель в зимний период

Структура учебного плана соответствует предъявляемым требованиям и включает разделы:

- нормативная база;
- организация учебного процесса и режим занятий; • формирование вариативной части; • порядок аттестации обучающихся;
- сводные данные по бюджету времени; • план учебного процесса;
- перечень учебных кабинетов, лабораторий, мастерских.

Структура рабочей программы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям соответствует требованиям и включает разделы:

- паспорт рабочей программы;
- структура и содержание УД или ПМ;
- условия реализации УД или ПМ;
- контроль и оценка результатов освоения УД или ПМ.

Рабочие программы по учебным дисциплинам общеобразовательного и учебного цикла разработаны на основе примерных профессиональных образовательных программ, имеют внешнюю и внутреннюю рецензии.

Содержание рабочих программ дисциплин учитывает межпредметные связи, исключает дублирование отдельных тем, предусматривает структурно-логическую взаимосвязь овладения студентами профессиональными знаниями и навыками. Структура и содержание рабочих программ соответствует требованиям к минимуму знаний, умений и навыков, предусмотренных ФГОС по профессии. Реализация рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей обеспечена наличием календарно – тематического планирования по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, соответствующих учебных пособий, методических рекомендаций, материально – техническим оснащением.

Реализация рабочей программы по учебной дисциплине и профессиональному модулю предусматривает выполнение студентами лабораторных и практических работ, обеспечивается методическими указаниями по их выполнению. Соотношение теоретического и практического обучения по профессии или специальности, что принято

в системе среднего профессионального образования.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает комплекс процедур: входной контроль уровня подготовленности; текущий контроль знаний; промежуточную аттестацию; государственную итоговую аттестацию обучающихся. Для оценки знаний, умений и освоения компетенций созданы комплекты оценочных средств (КОС), разработанные преподавателями, рассмотренные на заседании методических объединений, утвержденные директором колледжа. Каждая учебная дисциплина учебного плана завершается такими формами контроля как экзамен, зачет или дифференцированный зачет. По учебным дисциплинам и профессиональным модулям сдаются экзамены, а по практике – диф. зачет. Количество экзаменов и зачетов не превышает установленные нормы (экзаменов не более 8, зачетов – не более 10). Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и по модулю разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения студентов в течение первого месяца от начала обучения.

Изучение профессионального модуля завершается экзаменом квалификационным. На экзамен квалификационный приглашается работодатель.

Заключительным этапом обучения по ППКРС и ППССЗ является государственная итоговая аттестация, которая предусматривает защиту письменной и практической выпускной квалификационной работы.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно – методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Самостоятельная работа студентов и лабораторно-практические занятия обеспечиваются методическими указаниями и сопровождаются методическим обеспечением.

Общеобразовательный учебный цикл

1.Общеобразовательный учебный цикл по профессии и специальности сформирован в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

2.Общеобразовательный цикл, включает общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) из обязательных предметных областей:

- филология;
- иностранный язык;
- общественные науки;
- математика и информатика;
- естественные науки;
- физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности.

3.Общеобразовательный цикл на базе основного общего образования с получением среднего общего образования содержит 10 учебных дисциплин и предусматривает изучение не менее одной общеобразовательной учебной дисциплины из каждой предметной области. Из них 3 учебных дисциплины изучаются углубленно с учетом профиля профессионального образования, осваиваемой специальности или профессии.

4.В учебные планы включена дополнительная учебная дисциплина Учебная проектная деятельность (УПД). УПД направлена на изучение теоретического материала по разработке индивидуальных проектов.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности

(познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

Индивидуальный проект выполняется за счет часов отведённых на самостоятельную работу обучающихся или часы консультаций запланированных на соответствующий учебный год.

5. Изучение общеобразовательных учебных дисциплин осуществляется рассредоточено.

6. Объем часов по дисциплине «Физическая культура» реализуется как за счет обязательных аудиторных занятий, так и за счет различных форм внеучебных занятий в спортивных клубах, секциях.

7. На ОБЖ отводится 70 часов (приказ МОН РФ от 20.09. 2008 г № 241).

8. При проведении занятий по «Иностранному языку», «Информатика», осуществляется деление группы на две подгруппы при наполняемости - 24 человека.

Вариативная часть.

Вариативная часть распределена в соответствии с потребностями работодателей, требований профстандартов и направлена на увеличение часов профессиональных модулей. Распределение вариативной части согласовано с работодателями, обсуждено и принято на собрании педагогов и работодателей (протокол № 4 от 01 июня 2020 г.).

1.Механизация сельского хозяйства.

	Максимальная учебная нагрузка	СРС	Обязательная учебная нагрузка	ЛПЗ
Профессиональный учебный цикл				
МДК.01.01 Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин	226	76	150	76
МДК.01.02 Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе	224	74	150	74
МДК.02.01 Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ	60	20	40	20
МДК.02.02 Технологии механизированных работ в растениеводстве	60	20	40	20
МДК.02.03 Технологии механизированных работ в животноводстве	50	16	34	14
МДК.03.01 Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов	64	22	42	20
МДК.03.02 Технологические процессы ремонтного производства	54	18	36	18
МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации	122	40	82	40
МДК.05.01 Слесарное дело	180	60	120	60
МДК.05.02 Основы законодательства в сфере дорожного движения	136	46	90	46

МДК.05.03 Основы безопасного управления транспортным средством	60	20	40	20
МДК.05.04 Первая помощь при ДТП	60	20	40	20
ИТОГО	1296	432	864	408

2. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)

	Максимальная учебная нагрузка	СРС	Обязательная учебная нагрузка	ЛПЗ
Базовые учебные дисциплины	50	14	36	20
Астрономия	50	14	36	20
Дисциплины регионального компонента	96	32	64	18
ОДР.02 Бурятский язык	48	16	32	10
Профильные учебные предметы	84	28	56	28
Пластическая анатомия	80	28	52	28
Дополнительные дисциплины	56	18	38	18
ОП. 08 Введение в специальность	56	18	38	18
Профессиональный учебный цикл и физкультура	684	228	456	258
МДК.01.01 Художественное проектирование изделия декоративно-прикладного и народного искусства	248	64	184	102
МДК.02.01 Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства	228	60	168	116
ОГСЭ.04 Физическая культура	208	104	104	104
ИТОГО	864	288	576	304

3. Изготовитель художественных изделий из металла

	Максимальная учебная нагрузка	СРС	Обязательная учебная нагрузка	ЛПЗ
Дисциплины регионального компонента	90	26	64	40
ОДР.01 Введение в профессию	42	10	32	20
ОДР.02 Бурятский язык	48	16	32	20
Общепрофессиональные учебные дисциплины	50	16	34	16
ОП.07 Мировая художественная культура	50	16	34	16
Профессиональный учебный цикл	76	30	46	30
МДК.02.01 Технология обработки металлов, сплавов с учетом традиционных методов изготовления художественных изделий	76	30	46	30
ИТОГО	216	72	144	96

4. Изготовитель художественных изделий из дерева

	Максимальная учебная нагрузка	СРС	Обязательная учебная нагрузка	ЛПЗ
Дисциплины регионального компонента	50	16	34	16
Введение в профессию	58	20	38	18
Мировая художественная культура	50	16	34	16
Профессиональный учебный цикл	166	56	110	54

ПМ.04 Изготовление столярных изделий				
МДК.04.01 Технология столярных работ	58	20	38	20
ПМ. 05 Традиционные музыкальные инструменты				
МДК.05.01 Изготовление традиционных	50	16	34	24

16

музыкальных бурятских инструментов				
ИТОГО	216	72	144	70

5. Портной

	Максимальная учебная нагрузка	СРС	Обязательная учебная нагрузка	ЛПЗ
Общепрофессиональный учебный цикл	76	26	50	16
ОПД.07 Введение в профессию	76	26	50	16
Профессиональный учебный цикл	140	46	94	46
МДК.04.01 Технологии пошива бурятской национальной одежды	140	46	94	46
ИТОГО	216	72	144	62

6. Повар, кондитер

	Максимальная учебная нагрузка	СРС	Обязательная учебная нагрузка	ЛПЗ
Дисциплины регионального компонента	50	16	34	20
Бурятский этикет	50	16	34	20
Общепрофессиональный учебный цикл	50	16	34	20
Рисование и лепка	50	16	34	20
Профессиональный учебный цикл	116	40	76	36
МДК 01.08 Технология приготовления хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий	40	14	26	12
МДК 01.09 Технология приготовления бурятских национальных блюд	76	26	50	24
ИТОГО	216	72	144	76

7. Хозяйка усадьбы

	Максимальная учебная нагрузка	СРС	Обязательная учебная нагрузка	ЛПЗ
Дополнительные дисциплины	48	16	32	16
Введение в профессию	48	16	32	16
Профессиональный учебный цикл	486	162	324	162
МДК.01.01 Технология ухода за сельскохозяйственными животными	36	12	24	12
МДК.01.02 Технологии хранения и переработки продукции животноводства в сельской усадьбе	36	12	24	12
МДК.02.01 Технологии кулинарного приготовления пищи и контроль качества блюд	150	48	102	48
МДК.03.01	150	48	102	48

Технологии производства продукции растениеводства в сельской усадьбе				
МДК.04.01 Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций	66	26	40	26
ИТОГО	486	162	324	162

17

Порядок аттестации обучающихся

1. Оценка качества освоения учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла программы проводится с помощью входного, текущего контроля, промежуточной аттестации.

2. Входной, текущий контроль учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину. Проводится в устной и письменной формах различного вида.

3. Промежуточная аттестация учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла проводится в форме зачетов дифференцированных зачетов, экзаменов за счет времени, отведенного на общеобразовательные учебные дисциплины, на экзамены выделяются дни свободные от занятий и между экзаменами предусматривается не менее 2 дней на подготовку. Экзамены проводятся по учебным дисциплинам «Русский язык и литература», «Математика: алгебра и начала анализа, геометрия» и по одной профильной дисциплине «Информатика».

4. Оценка качества освоения программы по профессиям и специальностям включает текущий контроль освоенных компетенций, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

5. Промежуточная и итоговая аттестации обучающихся проводятся на основании Положения о государственной итоговой аттестации в колледже. Конкретные формы и процедуры текущего контроля по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны и фиксируются в рабочих программах, доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев после начала обучения. Для реализации текущей и промежуточной аттестации разработаны критерии оценивания, сроки и место проведения. Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

6. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов с использованием компьютерных технологий за счет часов, отведенных на освоение учебной дисциплины (предмета) или профессионального модуля. По учебным дисциплинам, не вынесенным на экзамены, проводятся зачеты и дифференцированные зачеты. Повторение учебного материала, зачеты и письменные контрольные работы проводятся за счет времени, отведенного на изучение соответствующей учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

7. Количество экзаменов в год не превышает 8, количество зачетов – 10 (без учета физкультуры). Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающихся в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

8. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, то на подготовку к экзаменам дополнительное время не выделяется и проводится на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, предусматривается не менее 2 дней.

9. Обучение по профессиональному модулю завершается экзаменом квалификационным, который проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители работодателей и родительской общественности.

10. Экзамен квалификационный по профессиональным модулям проводится в последнем семестре освоения программы ПМ и представляет собой форму оценки результатов

обучения. Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: МДК и предусмотренных практик.

11. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации разработаны и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

18

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППСЗ

35.02.07 Механизация сельского хозяйства (срок обучения 3 года 10 месяцев)		
	Требования ФГОС	Фактически
Текущий контроль успеваемости	оценка уровня освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей	средний балл – 3,4
Промежуточная аттестация обучающихся		средний балл – 3,4
Государственная итоговая аттестация обучающихся:		средний балл -3,6
Выпускная квалификационная работа (дипломная работа)	соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей	тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию профессиональных модулей
Контрольно-оценочные средства	наличие рецензии работодателей	согласованы с работодателями
Самообследование		- абсолютная успеваемость - 93% - качественная успеваемость - 33% -средний балл – 3,2
Профессиональные и общие компетенции освоены		

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППКРС

54.01.23 Изготовитель художественных изделий из дерева (срок обучения 3 года)		
	Требования ФГОС	Фактически
Текущий контроль успеваемости	оценка уровня освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей	средний балл – 3,4
Промежуточная аттестация обучающихся		средний балл – 3,7
Государственная итоговая аттестация обучающихся:		средний балл – 3,3
Выпускная квалификационная работа	соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей	тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию профессиональных модулей
Контрольно-оценочные средства	наличие рецензии работодателей	согласованы с работодателями
Самообследование		- абсолютная успеваемость

		- 95% - качественная успеваемость
--	--	---

		- 47% средний балл – 3,4
Профессиональные и общие компетенции освоены		
<u>54.01.06 Изготовитель художественных изделий из металла</u> (срок обучения 10 месяцев)		
	Требования ФГОС	Фактически
Текущий контроль успеваемости	оценка уровня освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей	средний балл – 3,4
Промежуточная аттестация обучающихся		средний балл – 3,7
Государственная итоговая аттестации обучающихся:		средний балл – 3,3
Выпускная квалификационная работа	соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей	тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию профессиональных модулей
Контрольно-оценочные средства	наличие рецензии работодателей	Согласованы работодателями
Самообследование		- абсолютная успеваемость - 100% - качественная успеваемость - 43% средний балл – 3,4
Профессиональные и общие компетенции освоены		
<u>43.01.19 Повар, кондитер</u> (срок обучения 3 года 10 месяцев)		
Текущий контроль успеваемости	оценка уровня освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей	средний балл – 3,5
Промежуточная аттестация обучающихся		средний балл – 3,8
Государственная итоговая аттестации обучающихся:		средний балл – 4,0
Выпускная квалификационная работа	соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей	тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию профессиональных модулей
Контрольно-оценочные средства	наличие рецензии работодателей	согласованы работодателями
Самообследование		- абсолютная успеваемость - 100% - качественная успеваемость - 48% средний балл – 3,4
Профессиональные и общие компетенции освоены		

54.0000 декоративно – прикладное искусство (срок обучения 3 года 10 мес.)		
Текущий контроль успеваемости	оценка уровня освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей	средний балл – 3,3
Промежуточная аттестация обучающихся		средний балл – 3,5
Государственная итоговая аттестации обучающихся:		3,7
Выпускная квалификационная работа	соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей	
Контрольно-оценочные средства	наличие рецензии работодателей	согласованы работодателями
Самообследование		- абсолютная успеваемость - 100% - качественная успеваемость - 48% средний балл – 3,4
Профессиональные и общие компетенции освоены		
29.01.07 Портной (срок обучения 10 месяцев)		
Текущий контроль успеваемости	оценка уровня освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей	средний балл – 3,9
Промежуточная аттестация обучающихся		средний балл – 3,9
Государственная итоговая аттестации обучающихся:		тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию профессиональных модулей
Выпускная квалификационная работа	соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей	средний балл – 4,0
Контрольно-оценочные средства	наличие рецензии работодателей	согласованы работодателями
Самообследование		- абсолютная успеваемость - 100% - качественная успеваемость - 78% средний балл – 4,0
Профессиональные и общие компетенции освоены		
35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы (срок обучения 3 года 10 месяцев)		
Текущий контроль успеваемости	оценка уровня освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей	средний балл – 3,4
Промежуточная аттестация обучающихся		средний балл – 3,4
Государственная итоговая аттестации обучающихся:		тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию профессиональных модулей

Выпускная квалификационная работа	соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей	средний балл – 3,8
Контрольно-оценочные средства	наличие рецензии работодателей	согласованы с работодателями
Самообследование		- абсолютная успеваемость - 100% - качественная успеваемость - 68% средний балл – 3,5
Профессиональные и общие компетенции освоены		

**Сведения о соответствии рабочих учебных планов требованиям
ФГОС СПО программам ПИССЗ и ППКРС**

№ п/п	Параметры	Вывод (соответствует/не соответствует)
1	срок освоения ОПОП (должен быть не ниже установленного соответствующим ФГОС)	соответствует
2	наименования квалификаций	соответствует
3	максимальный объем учебной нагрузки обучающегося (должен составлять	соответствует
4	максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося (должен составлять 36 академических часа в неделю)	соответствует
5	объем времени, отведенный в целом на ОПОП (должен быть не менее объема, установленного ФГОС)	соответствует
6	объем времени, отведенный на обязательную и вариативную части ОПОП (должен быть не менее объемов, установленных ФГОС)	соответствует
7	наименования учебных циклов, разделов ОПОП (согласно соответствующему ФГОС)	соответствует
8	объемы времени, отведенные на учебные циклы и раздел ФК.00, «Безопасность жизнедеятельности» (должны быть не менее объемов, установленных ФГОС)	соответствует
9	объемы времени, отведенные на разделы УП.00 и ПП.00, ПА.00, ГИА.00 (должны соответствовать установленным ФГОС)	соответствует
10	наименования дисциплин общепрофессионального цикла (должны соответствовать ФГОС)	соответствует
12	наименования профессиональных модулей (должны соответствовать установленным ФГОС)	соответствует
13	общий объем времени, отведенный на освоение профессиональных модулей	соответствует
14	наименования МДК (должны соответствовать установленным) ФГОС)	соответствует
15	общий объем обязательной учебной нагрузки по циклам;	соответствует
16	объем обязательной учебной нагрузки по дисциплинам;	соответствует
17	структура профессионального цикла;	соответствует
18	срок обучения по учебным циклам;	соответствует
19	продолжительность всех видов практик;	соответствует
20	продолжительность промежуточной аттестации;	соответствует
21	количество экзаменов и зачетов в учебном году (не более 8 экзаменов и 10 зачетов в учебном году);	соответствует

22	-продолжительность государственной итоговой аттестации выпускников;	соответствует
23	общая продолжительность каникулярного времени;	соответствует
24	-максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;	соответствует
25	-выполнение требований к объему часов на консультации в учебном году (очная форма получения образования) (консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются ОУ в объеме 4 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования)	соответствует

Вывод: образовательные программы соответствуют требованиям ФГОС по всем циклам и компонентам с учетом содержания и объема часов, предусмотренного ФГОС СПО. Рабочие учебные планы по структуре, срокам обучения, распределению максимальной и обязательной учебной нагрузке на одного обучающегося в часах, видам учебных занятий, соотношению между теоретической и практической подготовкой, формам и количеству промежуточных аттестаций соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствуют требованиям к содержанию подготовки выпускников, определенным ФГОС СПО.

Содержание подготовки специалистов соответствует требованиям ФГОС, в рабочих учебных планах органично сочетаются дисциплины федерального и регионального компонента, вариативная часть.

Практика

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии или специальности. Основу реальных компетенций в области профессиональной деятельности обучающихся закладывают учебная и производственная практики. В колледже обеспечивается планирование, организация и проведение практики в соответствии с требованиями инструктивными документами Минобрнауки России, локальных актов.

Учебная и производственная практики проводятся в соответствии с ФГОС СПО. Организация и проведение учебной и производственной практики включает следующие этапы:

- разработка документации по организации и проведению видов и этапов производственной практики
- заключение договоров и соглашений с предприятиями и организациями на прохождение обучающимися этапов учебной и производственной практики.

Заместитель директора по учебно - производственной работе осуществляет общее руководство и контроль реализации рабочих программ видов и этапов производственной практики; координирует работу руководителей практики; определяет цели и задачи по совершенствованию условий проведения и повышению уровня организации и проведения видов и этапов производственной практики.

Практика является обязательным разделом ППССЗ и ППКРС и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проходит на предприятиях, направление деятельности, которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании отчетов с мест практик, которые включают отзыв, характеристику, аттестационный лист на каждого обучающегося.

Основные базы практик:

Профессия, специальность	Наименование предприятия, организаций	Месяц, год заключения договоров	Срок действия договора
Повар, кондитер	ИП Очиров Б. Б.	Ноябрь 2017 г.	4 года
	ИП Кокорина Н.В.	Октябрь 2017 г.	4 года
	ИП Эрдынеев Ю.Ч.	Март 2017 г.	5 лет
	МОУ Потанинская СОШ Бичурского района	Февраль 2017 г.	5 лет
	Курорт «Горячинск»	Сентябрь 2018 г.	5 лет
	ЦРО «Улан-Удэнская епархия РПЦ»	Сентябрь 2018 г.	5 лет
	ИП Кокорина Н.В.	Март 2018г.	5 лет
	ООО «Славин»	Февраль 2018 г.	5 лет
	ИП Сафронов И.Н.	Февраль 2018 г.	5 лет
	МОУ Зырянская СОШ	Апрель 2018 г.	5 лет
	ЗАО «Саяны»	Февраль 2019 г.	5 лет
	ООО «Асмик»	Апрель 2019 г.	5 лет
	ИП Болотова Е.А.	Апрель 2019 г.	5 лет
	АУ КШСП	Апрель 2019 г.	5 лет
	Бичурское ПО	Февраль 2019 г.	5 лет
	ИП Михайлова Е.Н.	Февраль 2019 г.	5 лет
	МДОУ д/с «Рябинка»	Апрель 2019 г.	5 лет
	ИП Базаржапов Ю.В.	Май 2019 г.	5 лет
	Сосново-Озерский РАКООП	Май 2019 г.	5 лет
	МОУ Ширингская СОШ	Май 2019 г.	5 лет
ИП Будаев Б.Р.	Август 2019 г.	5 лет	
МОУ Улюкчиканская СОШ	Апрель 2019 г.	5 лет	
Портной	ИП Бидагарова Э. М.	Сентябрь 2017 г.	5 лет
	ИП Буданимаева М.М.	Март 2017 г.	5 лет
	ИП Гнеушева М.О.	Февраль 2018 г.	5 лет
	ИП Базарова С.Б.	Февраль 2018 г.	5 лет
	ИП Цыренгармаева Л.Ц.	Апрель 2018 г.	5 лет
	ИП Номшиева С.Б.	Февраль 2019 г.	5 лет
	МОУ Бичурская СОШ	Апрель 2019 г.	5 лет
	ИП Доржиев В.М.	Апрель 2019 г.	5 лет
Механизация сельского хозяйства	ООО «Иволгинское»	Сентябрь 2017 г.	бессрочный
	ИП Черняев Д.В.	Март 2018 г.	5 лет
	ООО «Хадайский»	Март 2018 г.	5 лет
	Усть-Баргузинский ДЮСШ	Март 2018 г.	5 лет
	ИП Белоусов В.А.	Апрель 2018 г.	5 лет
	ЗАО «Иволгаводстрой»	Июнь 2019	5 лет
	ИП Каленых	Июнь 2019 г.	5 лет
	СПК «Нестеровский»	Февраль 2019 г.	5 лет
	ИП Клочихин В.К.	Февраль 2019 г.	5 лет
	ИП Амагаев Амгалан Бадмаевич	Апрель 2019 г.	5 лет
	ООО «Сервис авто»	Май 2019 г.	5 лет
	Улан-Удэнский филиал ФГБУ Управление Бурятмелиоводхоз	Май 2019 г.	5 лет
ИП МИР АВТО	Май 2019 г.	5 лет	
Хозяйка	ГАУЗ Иволгинская ЦРБ	Февраль 2018 г.	бессрочный

(ин)усадьбы	ОАО «Бурятхлебпром»	Апрель 2018 г.	5 лет
	ПО «Булаг»	Май 2018 г.	бессрочный
	ООО «Спектр»	Декабрь 2018 г.	5 лет
	ИП Бадмаева Э.А.	Декабрь 2018 г.	5 лет
	ИП Доржиева А.Г.	Декабрь 2018 г.	5 лет

25

	КФХ Алейникова В.А.	Январь 2019 г.	5 лет
	ООО «Нива»	Январь 2019 г.	5 лет
	ИП Раднаева В.В.	Январь 2019 г.	5 лет
	ИП Санжижапов Б.Г.	Январь 2019 г.	5 лет
	ИП Мункуева Н.В.	Январь 2019 г.	5 лет
Изготовитель художественных изделий из металла	ООО «Лотос»	Март 2018 г.	5 лет
	ИП Малгатаева Е.А.	Март 2018 г.	5 лет
	ИП Мункуев Б.Р.	Октябрь 2018 г.	5 лет
	ООО «Дом мастеров»	Октябрь 2018 г.	5 лет
	ИП Бадурева Т.А.	Октябрь 2018 г.	5 лет
	ИП Бураев В.В.	Октябрь 2018 г.	5 лет
	ИП Цыренов Ж.Д.	Апрель 2019 г.	5 лет
	ООО «Надежда»	Апрель 2019 г.	5 лет
	ИП Цыденжапов Ж.Ц.	Март 2019 г.	5 лет
	ИП «Ювелир»	Апрель 2019 г.	5 лет
	ООО «Эрхим дархан»	Сентябрь 2019	5 лет
ООО «Алтан гар»	Октябрь 2019	5 лет	
Изготовитель художественных изделий из дерева	ИП Парьянов Б.С.	Апрель 2018 г.	
	ИП Гарипов Н.М.	Апрель 2018 г.	5 лет
	ИП Цыбиков В.А.	Май 2018 г..	5 лет
	ООО «Меркурий»	Февраль 2019 г.	5 лет
	ООО «Китой»	Февраль 2019 г.	5 лет
	ИП Куприянов	Февраль 2019 г.	5 лет
	ИП Иванов	Февраль 2019 г.	5 лет
	ООО «Батыр»	Февраль 2019 г.	5 лет
	ИП Сулова С.Н.	Февраль 2019 г.	5 лет
	ИП «Махаев Ж.С.»	Февраль 2019 г.	5 лет
ИП Шубарева	Февраль 2019 г.	5 лет	
Декоративно – прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	МОУ ДОД «Иволгинский районный центр дополнительного образования детей»	Январь 2018 г.	5 лет
	МБОУ ДОД «Иволгинская детская школа искусств»	Январь 2018 г.	5 лет
	ООО «Лотос»	Январь 2018 г.	5 лет
	ИП Цоктоев Б.С.	Январь 2018 г.	5 лет
	МКУ Управление культуры МО	Январь 2018 г.	5 лет

26

	ИП Лубсанова Д.В.	Январь 2015 г.	5 лет
	ИП Холхоева Д. Д.	Январь 2015 г.	5 лет
	ИП Намсараева О.Б.	Январь 2015 г.	5 лет
	ИП Юмов В.Ц.	Январь 2015 г.	5 лет

Вывод: Наличие в колледже сложившейся системы организации учебной и производственной практик, тщательный отбор баз практики, заключенные долгосрочные договоры с работодателями, высокий уровень профессионального мастерства руководителей практики, формирование субъектной позиции студентов на практике, проведение профессиональных конкурсов позволяет эффективно осуществлять процесс профессионального становления студентов, поэтапного формирования профессиональных умений.

▪ **КОС**

Средством систематического получения информации об актуальном состоянии образовательного процесса является система внутриколледжного контроля. Для оценки знаний, умений и освоения профессиональных компетенций в колледже разработаны комплекты оценочных средств (КОС). КОС по учебным дисциплинам включает паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке, формы и методы оценивания, задания для оценки освоения учебной дисциплины, контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации, критерии оценивания и оценочную ведомость. КОС по профессиональному модулю включает контрольно-оценочные материалы для экзамена квалификационного по модулю, оценочную ведомость, аттестационные листы по учебной и (или) производственной практикам, комплект экзаменационных материалов. Входной контроль является определяющим условием формирования качественного контингента в период проведения вступительных испытаний. Текущий контроль - это органическая часть всего учебного процесса, он тесно связан с изложением, закреплением, повторением и применением учебного материала. Текущий контроль включает в себя контрольные работы, тестирование, терминологические диктанты, программированные опросы, практические творческие задания, викторины, семинары, устные опросы. Результаты промежуточной и итоговой аттестаций фиксируются в учебных журналах, зачетных книжках студента, отражаются в аналитических справках и экзаменационных протоколах. Итоговой формой контроля по ПМ является экзамен квалификационный. Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарных курсов) и разделов учебной и производственной практик.

▪ **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью обучения студентов. Цель проведения государственной итоговой аттестации: определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по профессии и специальности, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации. Государственная итоговая аттестация выпускников, согласно Положению о государственной итоговой аттестации выпускников проводится государственной экзаменационной комиссией по основной образовательной программе по профессии или специальности и состоит из аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы по специальности;

■ защита письменной экзаменационной работы.

Консультации для студентов по очной форме обучения предусмотрены из расчета 4 часа на одного студента на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Определены формы и график проведения консультаций (индивидуальные, групповые, устные и письменные). Консультации способствуют улучшению постановки всего учебно-воспитательного процесса, так как предотвращают в определенной степени неуспеваемость.

При организации обучения освоение элементов общепрофессионального и профессионального учебных циклов начинается с первого курса параллельно с общеобразовательной подготовкой.

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, сложность работы должна быть не ниже разряда по профессии, предусмотренного ФГОС СПО.

Темы выпускных квалификационных работ согласовываются с работодателями, утверждаются директором. Председателем квалификационной комиссии является представитель работодателей.

График проведения ГИА выпускников утверждается директором Колледжа и доводится до сведения обучающихся 6 месяцев до начала ГИА. Допуск обучающихся к ГИА объявляется приказом по Колледжу.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по конкретной профессии или специальности.

Защита ВКР осуществляется на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Процедура защиты ВКР включает:

- доклад обучающихся с демонстрацией презентации;
- ответы обучающихся на вопросы членов комиссии;
- чтение отзыва и рецензии.

Каждым членом ГЭК результаты защиты ВКР на заседании ГЭК оцениваются по принятой балльной системе

Результаты ГИА определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

■ ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Режим учебного процесса в колледже регламентирован Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, согласно которым учебный год состоит из 2 семестров, учебные занятия в колледже осуществляются с 8 часов, продолжительность 1 урока составляет 45 минут (что соответствует одному академическому часу занятий).

Расписание учебных занятий составляется согласно рабочим учебным планам и графикам учебного процесса на каждый семестр. При составлении расписания выдерживается установленная учебным планом аудиторная нагрузка – 36 час.

Расписание учебных занятий предусматривает рациональное распределение учебного времени.

Основной формой организации учебного процесса является урок.

Оптимизации образовательного процесса способствуют такие виды урочной деятельности, как интерактивная лекция; уроки с использованием ИКТ; уроки группового взаимодействия; уроки по созданию тематических проектов и др.

Вывод: организация учебного процесса соответствует требованиям.

ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

В колледже создан Центр профориентации и содействия трудоустройству выпускников. Основными задачами деятельности являются:

- информирование выпускников и студентов о ситуации на рынке труда;
- содействие трудоустройству выпускников, в том числе путём организации временной занятости;
- осуществление профориентационных мероприятий со студентами и выпускниками;
- мониторинг трудоустройства молодых специалистов, окончивших колледж.

По трудоустройству выпускников по данной профессии проведена определённая работа. Заключены договора с предприятиями малого бизнеса на производственную практику с возможностью последующего трудоустройства. Ведется активная совместная работа с Центрами занятости населения по республике.

Код и наименование специальности, профессии	Форма обучения	Количество выпускников	Из них				
			<i>Трудоустроено по специальности (профессии)</i>	<i>Продол жили обучение</i>	<i>Призваны в РА</i>	<i>Не трудоустроены</i>	<i>Декрет. отпуск по уходу за ребенком</i>
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	очная	17	12	2	3	-	-
11.22.01 Хозяйка усадьбы	очная	18	13	4	-	-	1
54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	Очная	12	8	3	1	-	-
54.01.13 Изготовитель художественных изделий из дерева	очная	19	13	4	2	-	-
54.01.06 Изготовитель художественных изделий из металла	очная	19	13	6	-	-	-
29.01.07 Портной	очная	20	14	6	-	-	-
ИТОГО:		103	72	25	5	0	1

Вывод: трудоустройство выпускников составляет 69,9 %, что на 4% выше показателя в среднем по Республике Бурятия.

■ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Одним из главных факторов предоставления качественных образовательных услуг при реализации ППССЗ И ППКРС является кадровый вопрос. Количество педагогов составляет 35 человек. Качественный состав кадров определяется:

- по уровню образования – 28 педагогов имеют высшее образование, что составляет 80%;
- по педагогическому стажу – 16 человек имеют стаж педагогической деятельности более 10 лет, что составляет 45 %;
- по квалификационным категориям – 16 педагогов с высшей и первой категорией, что составляет 45%;
- по повышению квалификации – все 35 прошли курсы повышения квалификации, что составляет 100%.
- по наградам – 11 человека имеют звания, что составляет 30 %.

В колледже существует график повышения квалификации, утвержденный директором. Используются такие формы, как обучение на курсах, дистанционное обучение, стажировка, проведение мастер – классов, участие в конкурсах профессионального мастерства, семинарах конференциях разных уровней.

Прошли стажировку на площадках работодателей, согласно заключенным договорам – 1 2 педагогов.

4 педагога прошли курсы повышения квалификации по стандартам Ворлдскиллс, по проведению демоэкзамена, получили сертификаты экспертов.

Вывод: обеспеченность реализуемых программ квалифицированными педагогическими кадрами соответствует требованиям. Потенциал кадрового состава колледжа позволяет эффективно вести образовательный процесс.

■ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Методическая работа направлена на создание образовательной среды и оптимизацию образовательного процесса, позволяющего осуществлять качественную подготовку специалистов, обладающих профессиональными компетенциями в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

Цель: создание и развитие в колледже открытой образовательной информационно-педагогической среды, обеспечивающей формирование условий для качества образования на основе современных информационных технологий и эффективного использования научно-педагогического потенциала коллектива.

Задачи:

- формирование и эффективное использование профессионального потенциала преподавателей в научно – методическом обеспечении учебного процесса;
- совершенствование содержания предметной области и технологий подготовки по профессиям и специальностям колледжа;
- повышение квалификации педагогических кадров и эффективности работы в профессиональной деятельности в условиях модернизации системы образования;
- внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс;
- освоение педагогами современных форм ведения уроков и совершенствование планирования учебной практики с использованием информационных и компьютерных технологий для обеспечения качества образования;

Реализация задач научно-методической работы в колледже осуществляется посредством эффективной деятельности: педагогического совета, научно - методического совета, методического кабинета, методических объединений, школы молодого педагога, научного студенческого общества.

Все аспекты методической работы в колледже координируются научно - методическим советом. В колледже сформирована система методической работы: проводятся семинары, конференции, педагогические чтения, осуществляется плановое повышение профессиональной квалификации и компетенции педагогических работников.

Научно-методическая работа реализуется в следующих основных направлениях: научно-методическая деятельность преподавателей; исследовательская деятельность

преподавателей; повышение квалификации и профессионального мастерства преподавателей; организация исследовательской работы студентов.

Организация индивидуальной работы по методической проблеме осуществляется по планам самообразования, через собеседования, консультации, рекомендации, посещения уроков, индивидуальные методические занятия, руководство самообразованием, методический диалог, анализ конкретной педагогической ситуации.

В методическом кабинете сконцентрированы нормативные и инструктивные материалы, учебная документация, методическая литература, дидактические материалы, информация о новинках издаваемой методической и учебной литературы. Как результат методической работы коллектива колледжа можно рассматривать методические рекомендации, пособия, методические указания, методические разработки по общеобразовательным дисциплинам и дисциплинам профессионального цикла, а так же внеклассным мероприятиям, научные статьи, различные разработки для студентов. Образовательный процесс в колледже реализуется на основе современных образовательных технологий, таких как проблемное обучение, кейс-метод, личностно-ориентированная технология обучения, метод проектов. В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе помимо традиционных лекций, семинаров, курсовых и дипломных работ используются активные и интерактивные формы проведения занятий: деловые и ролевые игры, тренинги, компьютерные симуляции и моделирование технологического процесса изготовления деталей, групповые дискуссии и т.д.

В рамках учебных дисциплин и профессиональных модулей проводятся встречи с работодателями, мастер-классы народных художников, мастеров.

Научно - исследовательская деятельность ориентирована на организацию и проведение исследовательской работы педагогов и студентов.

Педагоги и студенты колледжа принимают ежегодно активное участие в выставках творческих работ, проводят мастер – классы по приготовлению национальных блюд в интерактивном режиме.

Приняли участие в Международной научно – практической конференции «Инновационные процессы профессионального образования: проблемы, пути решения», в Межрегиональной НПК «Региональная модель взаимодействия профессионального образования и бизнес – сообщества в рамках перехода ФГОС», «Работа с талантливой молодежью в Республике Бурятия: особенности, результаты и перспективы», в республиканском фестивале инновационных продуктов.

Педагоги колледжа имеют публикации в сборниках по итогам научно – практических конференций: «Формирование качественной образовательной среды для творческой молодежи региона», «Использование информационных технологий как необходимое условие повышения качества образования», «Модель взаимодействия «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья» с работодателями, «Психолого-педагогическое сопровождение адаптации студентов первого курса Колледжа традиционных искусств народов Забайкалья», «Мастер – класс как фактор формирования профессиональных компетенций студентов по профессии «Повар»», «Использование информационных технологий на уроках черчения», «Использование проектной технологии в процессе подготовки квалифицированных рабочих по профессии «Повар, кондитер»», «Межрегиональная дистанционная олимпиада «У живого огня традиций» как одна из форм повышения толерантной культуры студента».

В колледже создана Лаборатория цифровых компетенций, что способствует повышению уровня цифровых компетенций педагогов и студентов.

Вывод.

Результаты самообследования показали, что в колледже организована продуктивная методическая работа, способствующая повышению качества образования.

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Реализация подготовки по профессии в колледже обеспечена необходимым учебно-методическим и информационным материалом, базируется на использовании как традиционных, так и современных технологий обучения.

Обслуживание студентов и преподавателей колледжа осуществляется через библиотеку. Библиотечный фонд комплектуется на основе реализуемых образовательных программ, заявок преподавателей, каталогов и прайс-листов издательств и книготорговых фирм. На основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов совершенствуются библиотечные услуги: выход в Интернет, комплектование фонда на электронных носителях, оперативный поиск информации в электронных каталогах.

В основу комплектования библиотеки положены требования Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки Республики Бурятия, структуре, нормативам книгообеспеченности, которые охватывают основную дополнительную литературу, справочные издания, обязательные периодические издания, соответствующие требованиям ФГОС. При приобретении литературы учитывается рекомендуемый коэффициент книгообеспеченности для всех изучаемых учебных дисциплин, профессиональных модулей. Для более качественного комплектования фонда библиотека работает в тесном контакте с преподавателями.

Дополнительная литература представлена сборниками законодательных актов, справочной литературой, текстами, дополняющими учебную литературу.

Фонд периодических изданий библиотеки колледжа комплектуется массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями, изданиями соответствующими профилю каждой образовательной программы колледжа.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей включают раздел, рекомендуемый для изучения, имеющиеся в библиотечном фонде основную и дополнительную литературу.

Библиотека для полного раскрытия своих фондов организует книжно-иллюстративные выставки, открытые просмотры литературы, составляет тематические списки литературы. К услугам студентов: читальный зал с персональными компьютерами с выходом в Интернет, принтер, ксерокс, e – book.

Вся работа направлена на обеспечение учебного процесса информационной, массовой и воспитательной работы.

Ежегодно библиотека, проводит анализ книгообеспеченности учебного процесса учебниками и учебными пособиями.

Библиотека регулярно доводит необходимую информацию до педагогического коллектива, а также проводит индивидуальное информирование преподавателей. Библиотека располагает учебно-методической литературой по всем дисциплинам учебных планов.

В библиотеке имеется перечень всей основной литературы по каждой специальности и профессии.

Кроме обязательной учебно-методической литературы в библиотеке колледжа имеется дополнительная литература, которую обучающиеся используют в читальном зале для самостоятельной работы, для написания рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ, а также научно-популярная, справочная литература, энциклопедии и энциклопедические словари.

В колледже ведется планомерная работа по пополнению библиотечного фонда современной учебно-методической литературой.

№п/п	Фонд основной учебной литературы	Кол-во обучающихся	Обеспеченность на 1 обучающегося
------	----------------------------------	--------------------	----------------------------------

1	Профессия "Изготовитель художественных изделий из дерева"	38	0,9
2	Профессия "Изготовитель художественных изделий из металла"	20	0,9
3	Профессия "Повар, кондитер"	73	1,0
4	Профессия "Хозяйка(ин) усадьбы"	87	0,9
5	Профессия "Портной"	15	1,0
6	Профессия "Механизация сельского хозяйства"	83	0,9
7	Профессия "Декоративно прикладное искусство и народные промыслы" (по видам)	75	1,0
	Итого:	391	0,95

Колледжем проводится целенаправленная работа по приобретению и модернизации компьютерной, проекционной и множительной техники.

Студенты и педагоги имеют доступ к ресурсам сети Интернет в библиотеке, компьютерных кабинетах, в учебных кабинетах и мастерских.

Применение современного лицензионного программного обеспечения и разработка собственных электронных средств обучения и источников учебной информации позволяет применять современные компьютерные обучающие технологии при изучении всех учебных циклов.

Педагогами и студентами применяются различные прикладные программы и электронные средства обучения как источники информации и средства моделирования профессиональной деятельности:

- Пакет MS Office
- система программ «Corel Draw»;
- АБВУУ "FineReader";

и многие другие.

Компьютерное тестирование студентов стало частью системы контроля качества обучения. Промежуточная аттестация учебных дисциплин проводится в формате М – тест. Базы вопросов постоянно обновляются и расширяются.

В компьютерных классах проведена локальная сеть, что позволяет использовать в учебном процессе сетевые технологии.

Преподавателями активно ведется работа по разработке прикладных обучающих программ с использованием программы презентационной графики PowerPoint. Наличие классов с мультимедийным оборудованием позволяет активно использовать обучающие программы в учебном процессе.

№ п/п	Критерий	Значение
1.	Наличие локальной сети в учреждении (да/ нет)	да
2.	Наличие доступа к сети Интернет	да
3.	Скорость доступа к сети Интернет	100 мб/сек
4.	Количество компьютерных классов	2
5.	Количество компьютеров в учреждении	85
6.	Количество компьютеров, используемых в учебном процессе (размещенных в учебных кабинетах)	75
7.	Количество используемых в учебном процессе компьютеров с процессором не ниже Pentium –III или его аналога	75
8.	Количество используемых в учебном процессе компьютеров, обеспеченных доступом к сети Интернет	82
9.	Количество установленных фильтров контентной фильтрации, обеспечивающих исключение доступа обучающихся образовательных учреждений к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с задачами образования и воспитания.	82
10.	Наличие Администратора точки доступа к сети Интернет, обеспечивающего выход в сеть Интернет сотрудников и обучающихся (наличие сервера) (да / нет)	да
11.	Оснащенность компьютеров лицензионным программным обеспечением (%)	100
12.	Количество множительной техники	12
13.	Мультимедийный проектор (количество единиц)	10
14.	Интерактивная доска (количество единиц)	2
15.	Интерактивные комплексы	2
16.	Иное (указать) e-book	2

Вывод:

Библиотечно – информационное обеспечение соответствует требованиям, норматив обеспеченности литературой выдерживается.

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

Для обеспечения реализации ППССЗ и ППКРС в колледже предусмотрены учебные кабинеты, оснащенные необходимым учебно – методическим материалом, наглядно – раздаточными пособиями, таблицами, тестами для программированного контроля. Все материалы соответствует уровню современного развития преподаваемых дисциплин и имеются в достаточном количестве. В колледже есть Лаборатория цифровых компетенций, 2 компьютерных кабинета, с локальной сетью, лаборатории, кабинеты, мастерские, которые используются при проведении лабораторных и практических занятий. На средства гранта Президента Российской Федерации создана мастерская по плетению гобеленов с мультимедийным оборудованием и с ткацкими станками разной модификации, что позволяет проводить курсы повышения квалификации и программы дополнительного образования для детей и взрослых.

Кабинеты оснащены современными информационными средствами (сканерами, принтерами, интерактивными досками, мультимедиапроекторами). Кабинеты имеют доступ к сети Интернет, wi –fi.

Перечень учебных кабинетов, лабораторий, мастерских соответствует ФГОС по профессии.

№	Наименование	% оснащённости
1.	Кабинеты социально-экономических дисциплин	100
2.	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда	100
3.	Лаборатория цифровых компетенций	100
4.	Кабинет кулинарии, техническое оснащение, микробиологии, физиологии	100
5.	Кабинет рисунка и лепки	100
6.	Кулинарный цех	100
7.	Швейная мастерская	100
8.	Кабинет основы художественного проектирования	100
9.	Кабинет управления транспортных средств и безопасности движения	100
10.	Кабинет технической механики и материаловедению	100
11.	Лаборатория технического обслуживания и ремонта машин	100
12.	Лаборатория эксплуатации машино-тракторного парка	100
13.	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда	100
14.	Кабинет русского языка и литературы	100
15.	Кабинет математики и физики	100
16.	Кабинет химии, биологии, географии	100
17.	Кабинет истории	100
18.	Слесарная мастерская	100
19.	Кабинет изобразительных искусств и народных художественных промыслов	100
20.	Кабинет цветоведения	100
21.	Кабинет декоративно – прикладного творчества	100
22.	Кабинет художественного проектирования	100
23.	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда	100
24.	Мастерская чеканщиков	100
25.	Мастерская по обработке металлов	100
26.	Мастерская резьбы по дереву	100
27.	Столярная мастерская	100
28.	Музей современного декоративно-прикладного искусства	100
29.	Мастерская по плетению гобеленов	100
30.	Спортивный зал	100
31.	Тренажерный зал	100
32.	Открытая спортплощадка с элементами полосы препятствий	100
33.	Библиотека, читальный зал с доступом в ИНТЕРНЕТ	100
34.	Актовый зал	100

В ходе самообследования установлено, что для создания благоприятных социально-бытовых условий колледж имеет общежитие. Студенты, нуждающиеся в общежитии, обеспечены им на 100%.

Санитарное состояние социально-бытовых условий соответствует нормам и требованиям.

В общежитии колледжа проживают 135 студентов. Жилые места в студенческом общежитии в первоочередном порядке предоставляются:

- студентам, относящимся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- иным категориям студентов, предусмотренным ч.5 ст.36 и ч.4 ст. 39 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается приказом директора. Размер оплаты за проживание студентов составляет 55,80 руб. – в месяц, 558,00 руб. - в год.

В общежитии сформирована нормативно-правовая база, имеются законодательные нормативные акты, обеспечивающие работу общежития. Для студентов созданы комфортные условия для проживания, комнаты оборудованы необходимой мебелью, студенты, проживающие в общежитии, обеспечиваются постельными принадлежностями, которые меняются 1 раз в 10 дней. В здании общежития находятся: кухни, библиотека, кастаньянная, комнаты для стирки, душевые, гладильные. Имеются комнаты отдыха с телевизорами, музыкальными центрами, комнаты для самоподготовки, комнаты для занятий теннисом, для кружковой работы.

Общежитие оснащено камерами видеонаблюдения, тревожными кнопками. Безопасность студентов обеспечивают 3 дежурных. Ежегодно создаются ремонтные бригады из числа студентов, проживающих в общежитии, которые занимаются подготовкой общежитий к новому учебному году.

В общежитии работают три воспитателя, которые строят воспитательный процесс на основе планирования, где основными направлениями в работе являются: пропаганда здорового образа жизни, охрана и укрепление здоровья студентов, адаптация к новым условиям жизнедеятельности в общежитии. Студенты посещают спортивные секции, кружки, занимаются в тренажерном зале.

В медицинском пункте имеется кабинет врача, процедурный кабинет, изолятор. Медицинский работник работает на полной ставке, согласно установленному графику.

Помещения медицинского назначения размещены на 2 этаже общежития, обеспечены холодным и горячим водоснабжением.

В кабинетах соблюдаются санитарно-эпидемиологические требования. Оснащение, наличие медикаментов, полностью соответствует нормативам.

В медицинском пункте имеется необходимый перечень документов, которые ведутся на должном уровне.

Медицинский кабинет имеет лицензию на осуществление медицинской деятельности (оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по сестринскому делу в педиатрии).

Проводится диспансеризация студентов, осуществляется вакцинация студентов от гриппа, первичный осмотр больных студентов.

Приглашаются врачи ЦРБ Иволгинского района для проведения лекционно-профилактической работы.

Спортивные залы, учебные кабинеты, лаборатории, общежитие оснащены аптечками с набором лекарств и средств, для оказания первой медицинской помощи.

В колледже работает столовая на 120 мест. Организовано 3-х разовое питание для обучающихся по ППКРС, на базе основного общего образования, 4-х разовое питание для студентов их числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Питание разнообразное, предусмотрена витаминизация блюд. Расписание занятий в колледже предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

Штатное расписание работников столовой составляет 7 человек: 2 повара, 2 посудницы, 1 технический работник, заведующая.

Столовая работает с 07.00. до 19.00 часов, оборудована необходимым кухонным инвентарем, холодильным оборудованием, механическим тепловым оборудованием, столовой посудой.

Поставка продуктов питания производится еженедельно по договорам заключенным поквартально. Поставщиками являются: ООО «Янта» - Улан-Удэ, Продукты от Титана, ИП «Хунгуреев», ООО «ВТК», ИП глава КФХ Максимова Э.С.

Контроль питания осуществляется бракеражной комиссией в составе: представителей администрации, медицинского работника, дежурных педагогов по столовой.

2 раза в год производится отборочный контроль СЭС, согласно САНПиНа, а также планов проверки Роспотребнадзора и Россельхознадзора.

Выводы:

Оснащение учебных кабинетов, мастерских, лабораторий соответствует современным требованиям. Во всех кабинетах, мастерских лабораториях имеются инструкции по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности, журналы регистрации инструктажей. Все рабочие места в колледже аттестованы, санитарно – гигиенические нормы, требования техники безопасности соблюдаются.

Для реализации программ имеется необходимое учебно-методическое и информационное обеспечение, соответствует требованиям ФГОС СПО, целям и задачам профессиональной образовательной подготовки.

Для поддержания информационного обеспечения образовательного процесса на необходимом уровне педагоги работают над подготовкой учебно- методических пособий различных видов.

Вместе с тем требуется обновление материально – технической базы учебных кабинетов.

36

■ ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА

Внутриколледжный контроль как составная часть процесса управления, является объективным фактором повышения качества и результативности учебно-воспитательного процесса, оказания методической помощи педагогическим работникам с целью совершенствования и развития их профессионального мастерства, а также объективным средством стимулирования и заинтересованности педагогов в результатах своего труда. Основными задачами контроля являются:

осуществление контроля исполнения законодательства в области образования, нормативных документов органов самоуправления образования разных уровней и решений педагогического совета; обеспечение сочетания административного и общественного контроля в колледже с самоанализом и самоконтролем участников педагогического процесса; обеспечение взаимодействия управляющей и управляемой систем в колледже; создание благоприятных условий для развития колледжа; анализ причин нарушений, принятие мер по их предупреждению; оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля; мотивирование работников колледжа на улучшение результатов.

В содержание внутриколледжного контроля включены такие направления как :выполнение Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», приказов, распоряжений и других нормативно-инструктивных документов органов управления системы образования; реализация основных профессиональных образовательных

программ, федерального государственного образовательного стандарта, учебных планов, графиков учебного процесса; уровень и качество знаний, умений и навыков студентов; уровень и качество преподаваемых учебных дисциплин; соблюдение Устава, правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов колледжа; реализация воспитательных программ и их результативность; ведение учебной документации (календарно-тематических планов, планов воспитательной работы, методических объединений, планов самообразования, классных журналов, журналов факультативных занятий; тетрадей, личных дел, зачетных книжек студентов и др.); организация и проведение текущего контроля знаний, умений студентов, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов; организация и проведение различных видов практики;

Основными методами контроля являются посещение занятий, мероприятий; тестирование; наблюдение; письменный и устный опросы; контрольный срез; анкетирование; социологический опрос; изучение учебной документации; беседы (собеседование);

Используются такие виды внутриколледжного контроля как персональный, тематический, текущий контроль.

Контроль осуществляется в соответствии с программой, в которой определяются цель и задачи контроля, объекты, направления, формы и методы, критерии контроля, сроки проведения контроля;

Программа утверждается приказом директора колледжа и обеспечивает достаточную и объективную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

По результатам контроля принимаются решения об издании соответствующего приказа; об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом; о проведении повторного контроля (при необходимости); о привлечении к дисциплинарной ответственности работников; о поощрении работников;

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	253 чел.
1.1.1	По очной форме обучения	253 чел.
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	152 чел.
1.2.1	По очной форме обучения	152 чел.
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.2.3	По заочной форме обучения	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	7 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	130 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	10/2,5%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	65 чел./ 63%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	23 чел./ 5,6 %
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	156 чел.
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	35 чел./ 57%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	28 чел./ 80%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	16 чел./ 47%
1.11.1	Высшая	4 чел./ 12%
1.11.2	Первая	12 чел./ 35%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	35 чел./ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	10 чел./ 20 %
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) ²	-
2.	Финансово-экономическая деятельность	

2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	55736,5
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности	2529,9
2.4	Средняя заработная плата педагогического работника в образовательной организации	35218
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	2, 2 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,2 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	135 человек/ 100%

Заключение:

Структура, содержание подготовки специалистов, качество подготовки выпускников, результаты освоения основных профессиональных образовательных программ укрупненных групп соответствуют ФГОС.

Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует действующему законодательству и Уставу ГБПОУ КТИНЗ. Организация управления образовательным учреждением соответствует уставным требованиям.

Контрольные цифры приема за последние три года выполняются на 100%, что говорит о востребованности кадров по укрупненным группам. Государственное задание ежегодно выполняется.

Всесторонне проанализировав условия и ход образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что ГБПОУ «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем специальностям и профессиям среднего профессионального образования, программам профессиональной подготовки и программам дополнительного профессионального образования.

По результатам проведенного самообследования комиссия считает, что образовательная деятельность соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования.