

Утверждаю:

Директор ГБПОУ КТИНЗ

А.А.Куприянов

«17» сентября 2018 г.

ПОРЯДОК

определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности ГБПОУ «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья», находящегося в ведении Министерства образования и науки Республики Бурятия

- 1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет методологию и процедуры определения платы за оказание ГБПОУ «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья» физическим и юридическим лицам государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения (далее – учреждение).
- 1.2 Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания (выполнения) платных услуг (работ) по основным видам деятельности, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги (работы) и иных факторов.
- 1.3 Определенный в соответствии с настоящим Порядком размер платы за оказание учреждением физическим и юридическим лицам услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, используется для определения объема поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, при составлении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
- 1.4 Размер платы определяется для каждой услуги (работы), оказываемой (выполняемой) учреждением физическим и юридическим лицам за плату сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.
- 1.5 Установленные размеры платы за оказание учреждением физическим и юридическим лицам услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности учреждения, не являются ценами естественной монополии и не подлежат бюджетному регулированию.

Размер платы за услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения определяется на основании:

-установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения (при наличии);

- размера нормативных затрат на оказание учреждением услуг (работ) по основным видам деятельности учреждения, а также размера затрат на общехозяйственные нужды.

1.7 Перечень платных услуг с указанием размера платы утверждается приказом руководителя учреждения по согласованию с Министерством образования и науки Республики Бурятия.

Копия приказа учреждения об утверждении перечня платных услуг (работ) по основным видам деятельности и размера платы за услуги (работы) по основным видам деятельности либо о внесении изменений в данный приказ, а также копии документов, подтверждающих рассмотрение указанных перечня и размера платы, направляются исполнительному органу государственной власти Республики Бурятия, осуществляющему функции и полномочия учредителя государственного бюджетного учреждения не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения соответствующего приказа учреждения.

1.8 Допускается установление учреждением размера платы за отдельные услуги (работы) по основным видам деятельности, оказание которых носит разовый или нерегулярный характер, по согласованию с контрагентом на основе сметы (калькуляции затрат) в случае, если это предусмотрено приказом учреждения, устанавливающим перечень платных услуг (работ) по основным видам деятельности и размер платы за услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения.

Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ)

2.1 Размер платы за оказание услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год определяется по следующей формуле:

$P_i = Z_{ui} + Z_{охнi} + P_{нi}$, где:

P_i - размер платы за оказание i -той услуги (выполнение работы) в соответствующем финансовом году;

Z_{ui} - нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием i -той услуги (выполнением работы);

$Z_{охнi}$ - затраты на общехозяйственные нужды, отнесенные на i -тую услугу (работу);

$P_{нi}$ - плановые накопления.

2.2 Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги (выполнением работы) в соответствующем финансовом году определяются по следующей формуле:

$Z_{ui} = Z_{oi} + M_{zi} + Z_{усoi} + Z_{прi}$

где:

Z_{ui} - нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием i -той услуги (выполнением работы);

Z_{oi} - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании i -той услуги (выполнении работы);

Мз_і - нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания і-той услуги (выполнения работы);

Зус_{оі} - нормативные затраты на приобретение услуг сторонних организаций, потребляемых в процессе оказания і-той услуги (выполнения работы);

Зпр_і - прочие нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием і-той услуги (выполнением работы).

2.3 Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги (выполнении работы), определяется по формуле:

$Z_{oi} = Z_{ci} * t_i$, где:

Z_{oi} - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании і-той услуги (выполнении работы);

t_i - норма рабочего времени, затрачиваемого персоналом, принимающим непосредственное участие в оказании услуги (выполнении работы) на оказание і-той единицы услуги (выполнение работы);

Z_{ci} - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа персонала, принимающего непосредственное участие в оказании і-той услуги (выполнении работы) (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в процессе оказания услуги (выполнения работы), приводится по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

2.4 При отсутствии нормативов трудовых затрат затраты времени на оказание услуги (выполнение работы) определяются учреждением самостоятельно, исходя из фактически затрачиваемого времени на оказание единицы услуги (выполнение работы).

2.5 К затратам на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги (выполнения работы), относятся затраты на приобретение и доставку материальных запасов в соответствии с нормами расхода, а при их отсутствии - путем умножения средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания услуги (выполнения работы).

Расчет нормативных затрат на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги (выполнения работы), осуществляется на единицу услуги (работы) в разрезе групп затрат. Состав групп затрат определяется учреждением с учетом особенностей оказания соответствующей услуги (работы) и требуемых для этого затрат.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемых в процессе оказания услуги (выполнения работы), проводится по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

2.6 Расчет затрат на приобретение услуг сторонних организаций, потребляемых в процессе оказания услуги (выполнения работы), осуществляется на единицу услуги (работы) в разрезе групп затрат. Состав групп затрат определяется учреждением с учетом особенностей оказания соответствующей услуги (работы) и требуемых для этого затрат.

Расчет затрат на приобретение услуг сторонних организаций, потребляемых в процессе оказания услуги (выполнения работы), проводится по форме согласно Приложению 3 к настоящему порядку

2.7 Затраты на общехозяйственные нужды в соответствующем финансовом году определяются методом прямых затрат.

К общехозяйственным нуждам относятся затраты на коммунальные услуги (теплоснабжение, электроснабжение, водоснабжение), затраты на содержание имущества, налоги на имущество.

2.8 Объем плановых накоплений в очередном финансовом году определяется учреждением самостоятельно.

2.9 Расчет платы за оказание учреждением физическим и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, проводится каждым учреждением. В целях согласования размера платы учреждения направляют Министерству образования и науки исходные данные и результаты расчетов по определению платы за оказание учреждением физическим и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности.